



COMITÉ D'ATHLÉTISME DU RHÔNE – MÉTROPOLE DE LYON

HALLE STEPHANE DIAGANA- 4 rue Victor Schoelcher – 69009 LYON

Téléphone : 09.75.44.71.31

Messagerie : rhone.athletisme@wanadoo.fr Site Internet : <http://rhone.athle.com/>

6/9/2019

OFFRE D'EMPLOI

En remplacement de l'un de ses salariés, le Comité d'Athlétisme du Rhône-Métropole de Lyon recrute **un agent administratif**

Conditions générales

- Temps de travail : temps partiel
- Rémunération : niveau 2 CCNS
- Date d'embauche : 1er octobre 2019
- Lieu de travail : siège du Comité

Principale mission : assurer la coordination administrative du Comité

- Accueil téléphonique et physique au siège du Comité
- Traitement du courriel et du courrier postal
- Communication via le site internet et les réseaux sociaux
- Organisation du matériel administratif du Comité
- Gestion des documents administratifs (subventions, dossiers Halle, dossiers collectivités)
- Secrétariat de la Présidente et du Secrétaire Général et l'assistance administrative et technique des commissions
- Gestion de l'Assemblée Générale

Autres tâches

- Toutes tâches nécessaires décidées par le Bureau
- Interventions auprès des clubs sur des missions ponctuelles ou régulières

Qualifications et expérience demandées

- Niveau d'études Bac+2
- Très bonne connaissance du milieu de l'athlétisme départemental
- Permis de conduire B
- Bonne organisation générale
- Travail en autonomie
- Bon relationnel extérieur (clubs, comités, FFA) et interne (collaborateurs, élus)
- Dynamisme
- Diplomatie
- Prise d'initiative
- Esprit d'équipe

Envoyer CV+photo et lettre de motivation à beapfaender@wanadoo.fr exclusivement pour le 23 septembre 2019 au plus tard.