



TUTORIEL

CREER UN NOUVELLE AUTORISATION D'ACCES AU SIFFA

Cette action n'est possible qu'avec un accès Adinistrateur

Etape 1 – GESTION DES STRUCTURES / MA STRUCTURE / ACTIONS / Autorisations -> Ajouter

The screenshot displays the SI-FFA administration interface. At the top, the logo 'ATHLÉ SI-FFA' is visible, along with navigation tabs: 'STRUCTURES', 'ACTEURS', 'LICENCES', and 'AUTRES'. The 'STRUCTURES' tab is active, and the sub-tab 'Gestion des structures' is selected. The page title is 'Gestion des structures'. In the top right corner, there are links for 'Menu > Portail > Quitter'. Below the navigation, there is a summary box for 'Description de la structure (505225)'. This box contains details such as 'Numéro : 038', 'Type : Club', 'Ligue : 40 LIGUE D'ATHLETISME D'AUVERGNE RHONE ALPES Département :03', 'Solde du compte : 400,060', and 'Débit : 375,380'. A button labeled 'Ma structure' is highlighted with a red box. Below this, there are navigation tabs: 'ACTIONS', 'EFFECTIFS', 'HISTORIQUES', and 'AUTRES', with a red arrow pointing to 'NOUVEAU MENU'. A sidebar on the left contains a list of menu items, with 'Autorisations' highlighted in red. The main content area shows a form with fields for 'SI', 'Prénom SI', and 'Rôle', and a table titled 'Liste des autorisations'. The table has columns for 'Nom SI', 'Prénom SI', 'Code Accès', 'Rôle', 'Début', and 'Fin'. The 'Autorisations' section is currently empty. At the bottom right, there are two buttons: 'Ajouter' and 'Fermer', with 'Ajouter' circled in red. A small red '3' is visible in the bottom right corner.

ETAT		Description de la structure (505225)			
NPAI : 0	Licence M. : 3	Numéro : 038	Nom : [redacted]	Sigle : [redacted]	
Licence F. : 2	Acteur : 15	Type : Club	Ligue : 40 LIGUE D'ATHLETISME D'AUVERGNE RHONE ALPES	Département : 03	
		Téléphone : [redacted]	Télécopie : [redacted]	Nous contacter	Site web
		Solde du compte : 400,060	Débit : 375,380	Crédit : 775,440	

ACTIONS		EFFECTIFS		HISTORIQUES		AUTRES	
Coordonnées							
Adresses/Lieu de pratique/Stades							
Attachements fichiers							
Info. Label							
Info. Complémentaires							
Questionnaire des pratiques							
Outils de communication							
Affiliation / Réaffiliation							
Statuts juridiques							
Informations Banque							
Crédits d'opérations							
Autorisations							
Tarif répartition							
Structures fonctionnelles							
Affectations postes							
Récompenses attribuées							

Liste des autorisations					
Nom SI	Prénom SI	Code Accès	Rôle	Début	Fin
		C038462_ADM	CLUB_ADM	09/11/2017	
		C038462_LEC	CLUB_LEC	25/10/2017	
		C038462_GES	CLUB_GES	15/09/2017	

Etape 2 – Renseignez les éléments

Ajouter : Autorisation

Nom :

Code d'accès :

Rôle :

Mot de passe :

Adresse E-Mail :

Lien acteur Si @ ? :

ADMINISTRATEUR CLUB

GESTIONNAIRE CLUB

LECTEUR CLUB

Sans accès

Utilisateurs LOGICA (créé par la FFA : NE PAS SUPPRIMER)

Date de début :

Date de fin :

Mandat/Mission

Autorisation saisie **Dirigeant** :

Autorisation saisie **Entraîneur** :

Autorisation saisie **Officiel** :

Autorisation saisie **Spécialiste** :

Qualification

Autorisation saisie **Dirigeant** :

Autorisation saisie **Entraîneur** :

Autorisation saisie **Officiel** :

Autorisation saisie **Spécialiste** :

Valider l'ajout Annuler

Nom : Nom et prénom de la personne a qui sera attribué le code

Code d'accès : correspond à cette partie de la connexion :

Créez un code d'accès *ex : Nom_prénom*

Rôle : partie la plus importante. Choisissez l'accès que vous souhaitez donner. Pour rappel :

- Administrateur : utilisation complète du Siffa
- Gestionnaire : Utilisation partielle du Siffa (dont la prise de licence)
- Lecteur : Consultation seule du siffa. Pas d'action possible

Mot de passe : créez le mot de passe de la personne a qui sera attribué l'autorisation.

Correspond à cette partie de la connexion

Lien Acteur : Cliquez sur le point d'interrogation et laissez-vous guider

Validez l'ajout

Identification

Code d'accès :

Mot de passe :

Connexion Annuler

[Code d'accès oublié ou changement du mot de passe](#)

