

FICHE DE POSTE : Agent/e de développement

Intitulé du poste : Agent/e de développement

Nom de la structure : Ligue d'Athlétisme de Nouvelle-Aquitaine

Type de contrat : CDI

Nombre d'heures hebdomadaires : 35 heures (modulation annuelle)

Statut (classification convention collective) : Groupe 4

Rémunération brute mensuelle : 2058 euros (13 mois)

Poste à pourvoir à compter du : 1^{er} septembre 2024

Lieu de travail : Limoges et la région Nouvelle-Aquitaine

Activités / missions principales : *en lien avec les autres employés de la Ligue*

- Piloter les actions de développement de la Ligue dans les secteurs sportif, santé, sport entreprise, jeune et formation pour le territoire et notamment au sein de la salle d'athlétisme à Limoges.
- Contribuer à la mise en œuvre et à l'organisation de l'ensemble des événements en lien avec la salle d'athlétisme à Limoges et en partenariat avec CHÉOPS 87 (stages sportifs régionaux et nationaux, compétitions régionales, nationales et internationales, colloques, conférences, formations...)
- Soutenir les actions de développement dans les secteurs sportif, santé, sport entreprise et jeunes des Comités départementaux 87 / 19 / 23 / 24 / 16.
- Encadrer les clubs pour présenter et former les dirigeants pour les divers dispositifs : création compte Asso, PSF, dispositifs nationaux : Run2K, Kinder Day, Marche nordique...

Niveau de formation / qualification souhaité

- DE ou DES souhaité
- Licence ou Master en marketing / événementiel / management du sport
- Chef de projet sportif
- Connaître le monde de l'athlétisme



Niveau d'expérience souhaité et compétences recherchées (savoir, savoir être, savoir-faire)

- Un à deux ans d'expérience
- Être capable d'organiser et de gérer des projets sous la responsabilité du Président et du Directeur sportif
- Savoir travailler en équipe
- Maîtriser les outils bureautiques
- Être mobile sur le territoire régional et occasionnellement au-delà
- Être disponible en fonction des besoins spécifiques de l'activité (soirées, week-end, vacances scolaires)
- Avoir de bonnes compétences en communication écrite et orale

Conditions particulières pour l'exercice du poste

- Poste basé au bureau de la LANA, Maison des Sports GAÏA, 142 avenue Émile Labussière, 87100 LIMOGES et aussi à CHÉOPS 87, 55 rue de l'Ancienne École Normale d'Instituteurs, 87000 LIMOGES
- Permis B indispensable

CV et lettre de motivation à adresser par courriel à : francoise.jeante@athlelana.fr



Ligue d'Athlétisme
Nouvelle-Aquitaine
Maison régionale des sports
2 avenue de l'Université
33400 Talence
FRANCE



lanas@athlelana.fr



05 57 00 11 50