

BUREAU N°4
Mardi 20 novembre 2025
Visioconférence

Présidence

Marcel Ferrari

Visioconférence : Michel Claire, Xavier Demay, Chantal Ferrari, Hélène Krzepisz, Béatrice Pfaënder, Pauline Quenot, Benjamin Riberon, Gilles Sahuc

Excusé.es : Matthieu Henry

Assistent : Alain Bonardi, Olivier Four, Laurence Menu

Carnet :

David Clerc, licencié en Maurienne, nous a quitté récemment.

* * *

APPROBATION DU BUREAU DU 14 OCTOBRE 2025

Le compte-rendu du bureau du 14 octobre 2025 est validé à l'unanimité.

INTERVENTION DU PRÉSIDENT, MARCEL FERRARI

▪ Licences

Nous enregistrons 33 200 licences à ce jour et de date à date, nous avons rattrapé le retard que nous avions enregistré récemment.

▪ Sportif

Le Plan de Performance Fédéral se réorganise et se recentre sur les structures Pôles (Avenir et France). Le cahier des charges est le même, mais les orientations et les choix sont différents, dictés par les aspects financiers. Une présentation est prévue la semaine prochaine avec les différents interlocuteurs fédéraux et locaux. La mise en place de ce nouveau PPF serait effective en septembre 2026.

Xavier Demay a exprimé des préoccupations concernant les délais serrés pour soumettre les dossiers (d'accueil de Pôles Avenir) d'ici le 19 décembre, estimant que cela était impossible à réaliser correctement en un mois.

Béatrice Pfaënder et Laurence Menu soulignent que ce sujet est compliqué et que nous n'avons pas les éléments suffisants pour apporter des réponses aux questions posées. Une réunion est prévue le 27 novembre entre les clubs candidats et la DTN. Gilles Sahuc, Matthieu Henry et Pierre-Alexandre Vial assisteront à cette réunion.

Le Bureau a convenu d'attendre la réunion de la semaine prochaine avant de prendre des décisions définitives.

Le PPS qui devient le Pass Prévention Santé, sera dorénavant payant (5 euros par an), remplaçant le PPS gratuit mais valable 3 mois uniquement, lui-même précédé du certificat médical annuel (25 euros non remboursé par la Sécurité Sociale). Le fait que le PPS nouvelle version soit payant à compter du 1^{er} janvier 2026, suscite beaucoup de réactions, notamment des organisateurs de courses qui s'inquiètent de cette nouvelle mesure. Plusieurs membres du bureau notamment Michel, Benjamin, Gilles et Béatrice précisent qu'il serait intéressant d'aller plus loin en mettant en place des systèmes d'inscription en décalé ou en priorisation du licencié dans le but d'inciter à la prise de licence. Benjamin alerte sur le besoin de préparation des clubs en amont, dans l'objectif d'accueillir au mieux les nouveaux licenciés running.

INTERVENTION DE LA SECRÉTAIRE GÉNÉRALE, HELENE KRZEPISZ

▪ **Comité Directeur du 13 décembre 2025 – préparation de l'AG 2026**

Hélène Krzepisz propose de valider à nouveau l'ordre du jour du prochain comité directeur. Ce dernier devrait inclure 2 sujets : la présentation du projet technique (dans laquelle sera abordé la question des pôles) et le budget prévisionnel 2026.

Il est également proposé de réfléchir à l'ordre du jour du comité directeur de mars 2026 qui ne sera qu'un mois avant l'assemblée générale.

Le Bureau a discuté de la préparation des sujets à présenter lors du comité directeur de Mars, afin d'assurer une présentation fluide lors de l'assemblée générale du 11 avril.

▪ **Outil de prise de note**

Il est également présenté un nouvel outil d'intelligence artificielle appelé Geremy AI (https://links.geremy.ai/BJyX/invite?af_sub1=DON19862) différent de Zoom, qui peut automatiser la prise de notes des réunions en présentiel, générant des comptes rendus détaillés et des plans d'action. L'objectif est de permettre de libérer du temps sur la réalisation des comptes-rendus et de favoriser la mise en avant des plans d'actions, afin de les suivre de manière plus fluide.

Une étude est en cours sur 2/3 outils et une proposition définitive sera faite prochainement.

INTERVENTION DE LA TRÉSORIÈRE GÉNÉRALE, CHANTAL FERRARI

▪ Etat des finances

La situation financière de la ligue à fin octobre est globalement bonne, nous dégageons un bénéfice. Cependant, ce résultat est à relativiser : nous sommes actuellement à 76 % de produits réalisés par rapport au prévisionnel, pour 67 % de dépenses engagées. Il reste donc encore des mouvements significatifs à comptabiliser d'ici la fin de l'exercice.

S'agissant des recettes :

- Les produits licences / mutations devraient atteindre le niveau prévu, ce point étant conforté par les encaissements effectués durant la première quinzaine de novembre.
- En revanche, les recettes partenaires et prestations commerciales restent à ce jour insuffisamment sécurisées.

Chantal a demandé à chaque responsable de secteur d'établir une projection des produits et charges restant à enregistrer jusqu'au 31/12. Ces éléments seront analysés lors de la commission des finances du 28/11. Lors de cette commission, nous commencerons également la construction du budget prévisionnel 2026, qui sera présenté au Comité Directeur du 13/12.

Concernant la structure commerciale, aucune écriture comptable n'a encore été passée à ce jour.

▪ Indemnités des juges

Les calculs des indemnités pour les juges sur la saison 2024/2025 sont terminés.

Nous sommes restés sur la base habituelle :

- 6 journées minimum,
- 14 € par journée pour un juge régional,
- 18 € par journée pour un juge fédéral.

Cependant, afin de rester dans le prévisionnel, les journées liées à l'organisation des 3 Championnats de France sur notre territoire n'ont pas été prises en compte.

Les virements seront effectués durant la 2ème quinzaine de décembre.

Habituellement, nous envoyions un courrier personnalisé à chaque juge ; Chantal propose cette année de transmettre un courrier général, ce qui simplifiera la gestion administrative.

▪ Tenue jury

Environ 60 juges ont droit à la tenue ligue. Pour finaliser le cycle en cours, Chantal propose de les équiper avec la même tenue que précédemment.

Pour l'avenir, nous avons demandé à la Commission des officiels de faire des propositions de dotation.

Marcel Ferrari indique son souhait de maintenir l'achat, pour cette fin d'année, chez le prestataire actuel, même si des négociations plus économiques sont actuellement en cours avec un potentiel futur partenaire.

▪ Budget Prévisionnel 2026

Budget prévisionnel 2026 est en cours de construction.

TOUR DE TABLE

▪ **Béatrice Pfaënder, Vice-Présidente Développement des territoires**

J'ai assisté au séminaire des clubs du 42 avec Antonin Bordala. Nous avons présenté les actions de la Ligue auprès des clubs pour 2026.

Paul-Henri Valour est intervenu au titre du running, notamment sur les services de secourisme dans le cadre de ces événements. Ce sujet sera évoqué avec la Commission Médicale.

Prochaine rencontre avec le Comité Drome-Ardèche, pour évoquer les difficultés et les points forts et les aider dans leur structuration.

Election de la représentante des entraîneurs femmes au Comité Directeur de la FFA. Sur 9 candidats, Jocelyne Vuitton a été élue et elle fera donc partie du comité directeur fédéral. Suzanne Cariant, a été élue en tant que suppléante.

▪ **Benjamin Ribéron, Vice-président Formations**

Il est présenté les éléments de discussions abordées avec l'organisme de formation de la Fédération la semaine dernière. Benjamin Ribéron explique que la fédération a décidé de transférer une charge administrative supplémentaire sur la gestion des formations, pour donner plus d'agilité aux Ligues, mais que cette décentralisation se fait partiellement sans re-ventilation des recettes engendrées par les formations payantes (encadrement sportif).

Il souligne que la Ligue a des difficultés à gérer la partie formation en sous-effectif et risque de faire moins avec les moyens actuels.

Olivier Four précise que la décision proviendrait, semble-t-il, de la réunion des présidents de ligue et note que l'argument avancé concernait la centralisation pour gagner du temps, mais que la gestion des stagiaires et de leurs demandes prendra également du temps supplémentaire.

Lors de cette réunion, l'OFA a indiqué que les agents de développement pouvaient s'emparer de cette nouvelle mission, ce qui semble être le cas pour la majorité des ligues. Matthieu Henry et Antonin Bordala, qui assistaient également à cette réunion, ont expliqué que ces agents n'avaient pas été embauchés pour cette tâche spécifique et qu'il serait difficile de les réorienter.

Béatrice Pfaënder confirme que les présidents de Ligue avaient initialement vu une opportunité dans la reprise des sujets de formation, mais que le projet n'avait pas été présenté dans les détails.

Marcel Ferrari rappelle que la mise en place des agents de développement n'avait pas pour vocation à gérer les Formations ou les entraînements comme on peut le voir parfois, mais bien de soutenir le développement des clubs et des comités dans les territoires.

Le Bureau décide de rédiger un courrier à la FFA dans le cadre du perfectionnement des Ligues.

Enfin, Benjamin Ribéron indique qu'il travaille avec Matthieu Henry sur une fiche de poste dédiée aux formations, avec l'objectif d'avoir une personne dédiée à la partie administrative des formations.

▪ **Michel Claire, Président de la CSO**

Un club de la Nièvre demande que la Ligue soit tolérante sur les tarifs d'engagement hors ligue et sur les minima pour les championnats Auvergne Rhône-Alpes en salle. Les membres du Bureau indiquent que le tarif et les minima sont les mêmes pour tout le monde et qu'il faut les respecter.

Une réunion de CSO Régionale est prévue la semaine prochaine sur le sujet des interclubs.

Beaucoup de frustrations face aux changements imposés par la fédération, alors que la majorité des Ligues ont motivé leur refus de ne pas changer l'existant.

Par conséquent, la Ligue a décidé de maintenir le format habituel du premier tour des interclubs, pour maintenir l'animation du territoire qui fonctionne très bien. Les clubs classés Elite et N1 seront consultés pour connaître leur choix.

▪ **Matthieu Henry, Directeur Général**

Quelques informations marketing :

- AG2RLM reconduit son partenariat pour 2026. Je profite de cette occasion dire que le jeudi 11 décembre 2025, à Saint Priest-en-Jarez, se tiendra le 2^{ème} Forum Cap Form'Senior avec la présence de médecins et spécialistes. 100 personnes sont attendues.
- Mardi 18 novembre s'est tenue une action du Stade Vers l'Emploi spécial handicap. C'était une vraie réussite. Merci à Béatrice pour sa présence et d'avoir fait le lien avec les différents interlocuteurs institutionnels présents. Un grand merci aussi à Antoine et Antonin pour la qualité de l'organisation de cet évènement et merci à Mattéo pour les prises de vue.

▪ **Laurence Menu, Directrice Adjointe**

Le compte rendu du séminaire est en cours de finalisation.

Il sera proposé au Comex pour validation et sera ensuite transmis à l'ensemble des membres du Comité Directeur, mais également auprès des salarié.es, et des CTS afin que tout le monde ait le même niveau d'information.

▪ **Alain Bonardi, pour les CTS**

- **Haut niveau :**
 - Un gros travail a débuté avec certains clubs en lien avec le nouveau PPF et les structures d'accession. Ceux-ci ont assisté à un webinaire mené par la DTN. La suite passera par une réunion entre la Ligue et ses clubs afin de se mettre d'accord sur la construction d'un parcours d'accession au haut niveau en AURA. En intelligence avec les différentes parties. La professionnalisation de l'encadrement sera l'un des points principaux.
 - Avec Pierre-Alexandre, nous travaillons sur le respect du budget 2025 d'ici le 31/12 et l'élaboration du budget 2026, en lien étroit avec Matthieu.
- **Equipe Technique Régionale :**
 - Les premières actions de la saison sportive en cours sont lancées, elles intègrent les évolutions qui seront présentées au comité directeur de décembre tout en restant conformes au budget prévisionnel 2025.
 - L'ETR demi-fond mets en place 3 visioconférences thématiques à l'intention des entraîneurs demi-fond de la ligue : 15 décembre 2025, 19 janvier et 30 mars 2026. Une actualité a été mise en ligne sur le site de la ligue et un mail a été récemment adressé aux entraîneurs et aux clubs.

- Les stages long-triple/marche à Vichy et lancers à Aubière sur la période de Toussaint se sont déroulés dans de bonnes conditions.
- Du 26 au 30 décembre, il y a les stages de Boulouris (df-mar-sprint-haies-4h) et d'Aubière (long-triple-EC-perche-haut).
- **Stages U16 et coupe de France des ligues**
 - La réservation d'hébergement pour la coupe de France des ligues de cross a été effectuée. L'hôtel se trouve à Lorient à 1h de Carhaix.
- **Formations**
 - Les thèmes et modules proposés pour l'automne viennent de se terminer.
 - En préparation, les sessions de printemps 2026 : choix des modules, retour des référents des départements pour inscription au calendrier. Une réunion en visio sera programmée courant décembre.
 - CQP : un nombre conséquent de stagiaires (14) est en cours d'évaluation.
 - CQP : le CQP nouvelle version se compose de 3 semaines bloquées de formation. La première est transversale. La ligue organise la semaine 1 de CQP au TSF de Voiron du 1^{er} au 5 décembre.

A noter que 24 candidats AURA sont inscrits sur la promotion 2025/2026.

Fin de la séance 20h15

PROCHAINES REUNIONS		
Samedi 13 décembre 2025	Comité Directeur	Bourgoin-Jallieu
Vendredi 13 février 2026	Bureau	Bourgoin-Jallieu
Samedi 21 mars 2026	Comité Directeur	Bourgoin-Jallieu
Samedi 11 avril 2026	Assemblée Générale	Dardilly